

MITTETULUNDUSÜHING PIMEDATE ÖÖDE FILMIFESTIVAL

PÕHIKIRI

Mittetulundusühingu Pimedate Ööde Filmifestival põhikiri on kinnitatud 8. jaanuaril 1998. aastal ja muudatused põhikirjas on vastu võetud 13. oktoobril 1999, 31. mail 2000, 21. novembril 2002 10. aprillil 2003, 06.veebruari 2008, 17. juunil 2008, 16. mail 2009, 3.oktoobril 2012 ja 31. märtsil 2025.

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Ühingu ametlik nimi on Mittetulundusühing Pimedate Ööde Filmifestival, lühendina PÖFF, inglise keeles Black Nights Film Festival (edaspidi „Ühing“).
- 1.2. Ühingu asukoht on Tallinn.
- 1.3. Ühingu asutamiskuupäev on 8. jaanuar 1998.a.
- 1.4. Ühing tegutseb peamiselt Eesti Vabariigis.
- 1.5. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, kellel on oma sümboolika ning pangaarved.
- 1.6. Ühingu majandusaasta algab 1.aprillil ja lõpeb 31.märtsil.
- 1.7. Ühing juhindub oma tegevuses riigis kehtivatest õigusaktidest ja põhikirjast.

2. ÜHINGU EESMÄRGID

- 2.1. PÖFF on kasumit mittetaotlev ühiskondlik organisatsioon, mille tegevuse eesmärk on organiseerida rahvusvahelisi filmifestivale Eestis ja korraldada filmikunsti propageerimist kõigi elanikkonna gruppide hulgas Eestis ja mujal.
- 2.2. Oma eesmärkide saavutamiseks ühing:
 - 2.2.1. korraldab filmifestivale ja sellega seotud üritusi ning meediategevust;
 - 2.2.2. levitab filme;
 - 2.2.3. kirjastab;
 - 2.2.4. korraldab reklaami ja avalikke suhteid;
 - 2.2.5. korraldab filmialast koolitust ja vastavaid haridusprogramme ning täiendõpet;
 - 2.2.6. annab avaliku konkursi korras välja stipendiume ja auhindu;
 - 2.2.7. korraldab filmi- ja teleprofessionaalidele suunatud üritusi;
 - 2.2.8. korraldab heategevuslike kampaaniaid vähemkindlustatud ja puuetega inimeste kaasamiseks oma tegevusse;
 - 2.2.9. korraldab muud tegevust, mis aitab kaasa põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele.

- 2.3. Oma põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks võib ühing arendada majandustegevust:
 - 2.3.1. vallata, kasutada ja käsutada ühingu vara;
 - 2.3.2. omandada, võõrandada ja rentida hooneid, seadmeid, transpordivahendeid ja muud vara;
 - 2.3.3. astuda lepingulistesse suhetesse Eesti Vabariigi juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
 - 2.3.4. sõlmida töölepinguid ühingu töötajatega ja vabatahtliku töö lepinguid ühingu vabatahtlikega;
 - 2.3.5. arendada välissuhtlust, astuda lepingulistesse suhetesse välisriikide juriidiliste ja füüsiliste isikutega;
 - 2.3.6. teostada põhikirjajärgseks tegevuseks vajalikke tehinguid, mis ei ole vastuolus Eesti Vabariigi seadusandluse ja käesoleva põhikirjaga.

3. ÜHINGU LIIKMED, ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE, ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 3.1. Ühingu liikmeteks on asutajaliikmed, liikmeks vastu võetud isikud ja auliikmed. Ühingu liikmeks võivad olla füüsilised ja juriidilised isikud.
- 3.2. Auliikmeteks võib ühingu koosolek vastu võtta väljapaistvaid filmiloojaid või muid isikuid, kellel on olulisi teeneid filmikunsti ees või kes on kaasa aidanud ühingu eesmärkide saavutamisel. Auliikmeks saamiseks peab olema tema kirjalik nõusolek.
- 3.3. Auliikmetel on õigus osaleda ühingu üldkoosolekul. Auliige ei osale hääletamisel. Auliikmed ei pea tasuma liikmemaksu.
- 3.4. Ühingu liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustab üldkoosolek lihthälteenamusega.
- 3.5. Ühingu liikmeks saamiseks esitab liikmelisuse taotleja juhatusele kirjaliku avalduse. Üldkoosolek teeb liikmelisuse taotleja suhtes otsuse järgmisel üldkoosolekul.
- 3.6. Üldkoosolek võib keelduda liikmelisuse taotleja vastuvõtmisest. Keeldumist ei pea üldkoosolek põhjendama.
- 3.7. Ühingu liikmel on õigus ühingust vabalt välja astuda, esitades selle kohta juhatusele kirjaliku avalduse.
- 3.8. Liige arvatakse ühingust välja järgmistel juhtudel:
 - 3.8.1. liige kahjustab ühingu head nime või mainet;
 - 3.8.2. liikme suhtes pankrotimenetluse algatamisel;
 - 3.8.3. ühingu olulisel määral kahjustamise tõttu;
 - 3.8.4. liige ei tasu tähtaegselt liikmemaksu;
 - 3.8.5. liige ei järgi juhatuse, üldkoosoleku, või muu pädeva organi otsuseid või suuniseid.

- 3.9. Ühingust väljaarvamise eelmises punktis nimetatud alustel otsustab üldkoosolek.
- 3.10. Liikmelisus lõpeb ka füüsilisest isikust liikme surma ja juriidilisest isikust liikme ühinemise, jaotumise või lõppemise korral.

4. ÜHINGU LIIKME ÕIGUSED

- 4.1. Ühingu liikmetel on õigus võrdsele kohtlemisele.
- 4.2. Ühingu liikmel on üldkoosolekult õigus saada teavet ühingu majandusliku seisu ning juhatuse ja nõukoja tegevuse kohta, sealjuures saada tasuta majandusaasta aruande ära kiri.
- 4.3. Ühingu liikmel on õigus esitada juhatusele taotlusi, nõuda nende menetlemist või taotleda juhatuse kaudu või seaduses sätestatud korras küsimuse arutamist üldkoosoleku päevakorras.
- 4.4. Ühingu liikmel on õigus nõuda, et ühing rakendaks abinõusid nende ühingu liikmete suhtes, kes ei ole täitnud üldkoosoleku või juhatuse otsuseid.
- 4.5. Ühingu liikmel on õigus;
 - 4.5.1. osa võtta üldkoosolekust;
 - 4.5.2. valida ja olla valitud ühingu juhtimis- ja kontrollorganitesse;
 - 4.5.3. saada ja levitada teavet ühingu tegevuse kohta;
 - 4.5.4. astuda ühinguist välja.

5. ÜHINGU LIIKME KOHUSTUSED

- 5.1. Ühingu liige on kohustatud tasuma liikmemaksu, mille suurus ja tasumise tähtaeg ühingu majandusaastas määratakse juhatuse otsusega.
- 5.2. Ühingu liige on kohustatud täitma üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 5.3. Ühingu liige on kohustatud andma tõest teavet oma tegevuse kohta aidates nii kaasa ühingu eesmärkide saavutamisele.
- 5.4. Ühingu liige on kohustatud hoiduma ühingu maine või huvide kahjustamisest.
- 5.5. Ühingu liige on kohustatud kaasa aitama ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamisele, maksma juhatuse poolt kehtestatud liikmemaksu ning täitma teisi kohustusi, mis tulenevad põhikirjast, seadusest ja ühingu organite otsustest.

6. ÜLDKOOSOLEK

- 6.1. Ühingu kõrgemaks organiks on ühingu liikmete üldkoosolek. Üldkoosolek teeb otsuseid kõikides ühingu juhtimise küsimustes, mida põhikirjaga ei ole antud ühingu juhatuse või muu organi pädevusse või mille otsustamist need organid küsimuse olulisuse tõttu üldkoosolekult päevakorras taotleavad.
- 6.2. Igal ühingu liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada kui ühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamisest.
- 6.3. Korraline üldkoosolek toimub vähemalt üks kord aastas, kuid mitte hiljem kui kuue kuu möödumisel eelmise majandusaasta lõppemisest.
- 6.4. Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatuse kokku kui ühingu huvid seda vajavad, samuti seaduses ettenähtud juhtudel. Juhatuse peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest.
- 6.5. Üldkoosoleku kokkukutsumisest tuleb liikmetele kirjalikult või elektronposti teel ette teatada vähemalt seitse päeva. Üldkoosoleku kokkukutsumise teates märgitakse üldkoosoleku toimumise aeg ja koht ning päevakord. Üldkoosoleku päevakorra eelnõu koostab juhatuse ühingu vajadustest lähtudes ja võttes arvesse liikmete taotlusi. Nimetatud korda ei tule järgida, kui koosolekul osalevad kõik liikmed.
- 6.6. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellel on esindatud üle poole ühingu liikmetest.
- 6.7. Kui üldkoosolekul (korralisel ja erakorralisel) ei osalenud seaduses või põhikirjas nõutav arv liikmeid, kutsub juhatuse kümne päeva jooksul kokku uue üldkoosoleku, teatades arutamisele tulevad küsimused, järgides käesoleva põhikirja punkti 6.5. nõudeid. Uus üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui sellel osaleb vähemalt kolm ühingu liikmetest. Otsuste vastuvõtmine toimub punktis 6.9. sätestatud korras.
- 6.8. Üldkoosoleku juhi valib üldkoosolek lihthäälteenamusega. Üldkoosoleku juht määrab protokollija ja häätelugeja, kes ei pea olema ühingu liikmed.
- 6.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud liikmetest või nende esindajatest, juhul kui seadus ei sätesta teisiti.
- 6.10. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult üle poole ühingu liikmetest, kui seaduses või põhikirjas ei ole vastava otsuse vastuvõtmiseks ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.
- 6.11. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 3/4 ühingu liikmetest või nende esindajad. Põhikirja muudatus jõustub selle registrisse kandmisest.
- 6.12. Ühingu tegevuse eesmärgi muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud 9/10 ühingu liikmetest.
- 6.13. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

- 6.13.1. ühingu liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine;
- 6.13.2. ühingu põhikirja muutmine;
- 6.13.3. ühingu eesmärgi muutmine;
- 6.13.4. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- 6.13.5. revidendi või audiitori määramine;
- 6.13.6. majandusaasta aruande, revisjoniaruande ja muude kohustuslike aruannete kinnitamine;
- 6.13.7. juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes ühingu esindaja määramine;
- 6.13.8. juhatuse aruannete ärakuulamine.

7. JUHATUS

- 7.1. Ühingut juhib ja esindab juhatus, milles on kaks kuni kolm liiget. Juhatuses peab olema vähemalt üks ühingu liige. Juhatuse liikmed valivad endi seast esimehe, kes juhib ühingu tööd ja korraldab juhatuse tegevust. Kui juhatuses on kaks liiget, määrab juhatuse esimehe üldkoosolek.
- 7.2. Juhatuse volituste kestus on 3 aastat.
- 7.3. Juhatus korraldab ühingu liikmete arvestust.
- 7.4. Juhatus korraldab ühingu raamatupidamist vastavalt raamatupidamise seadusele.
- 7.5. Juhatus arutab ja otsustab igapäevaküsimusi, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud üldkoosoleku pädevusse. Tehinguid, mis väljuvad igapäevase majandustegevuse raamest, võib juhatus teha ainult üldkoosoleku otsusega.
- 7.6. Juhatuse liikmetel on õigus esindada ühingut kõigis õigustoimingutes ilma volikirjata ühingu põhikirja alusel.
- 7.7. Juhatuse liikmetele makstakse nende ülesannetele ja ühingu majanduslikule olukorrale vastavat tasu. Tasu suuruse ja maksmise korra määrab kindlaks üldkoosolek.
- 7.8. Juhatus juhib ja esindab ühingut, korraldab ühingu raamatupidamist ja varahaldust.
- 7.9. Üldkoosoleku otsused on juhatusele täitmiseks kohustuslikud.
- 7.10. Juhatus annab aru oma tegevusest üldkoosolekule.
- 7.11. Kui juhatuses on mitu liiget teeb juhatus otsuse juhatuse koosolekul kohalviibijate poolthälte enamusega. Juhatuse koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees või juhatuse esimehe äraolekul tema poolt asetäitjaks määratud juhatuse liige. Kui juhatuses on kaks liiget ja nad on eriarvamusel, tuleb pöörduda üldkoosoleku poole juhiste saamiseks.

- 7.12. Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek. Üldkoosolek võib juhatuse liikme tagasi kutsuda kohustuste olulisel määral täitmata jätmise või võimetuse korral mittetulundusühingut juhtida või mõnel muul mõjuval põhjusel.
- 7.13. Kinnisasja ja registrisse kandmisele kuuluvaid vallasasju võib juhatus omandada, võõrandada või koormata ainult üldkoosoleku nõusolekul.
- 7.14. Juhatuse liikmete vastutus on sätestatud mittetulundusühingute seaduses.

8. NÕUKODA

- 8.1. Ühingu üldkoosolek või juhatus võib põhikirjalise tegevuse tõhustamise eesmärgil moodustada juhatust nõustava ja abistava nõukoja, millesse võivad kuuluda ühingu liikmete hulka mittekuuluvad isikud. Nõukoja liikmed määrab ja kutsub tagasi ühingu juhatus.
- 8.2. Nõukojasse kuulub kolm kuni kümme liiget, kes valitakse viieks aastaks ja nõukoja liikme ametikoht ei ole tasustatud.
- 8.3. Nõukoda moodustatakse eesmärgiga anda ühingu tegevusele laiemat kaalu, konsulteerida ühingut, aidata kaasa ühingu eesmärkide saavutamisele ja kaasata ühingu tegevuseks raha ning muid ressursse. Nõukojal ega selle liikmetel ei ole õigust ühingut juhtida ega esindada.
- 8.4. Nõukoja liikmed valivad endi hulgast nõukoja esimehe, kes korraldab nõukoja tegevust, koostöös juhatusega.
- 8.5. Nõukoja koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui üks kord kolme kuu jooksul. Koosoleku kutsub kokku nõukoja esimees või teda asendav nõukoja liige, koostöös juhatusega. Koosoleku toimumisest ja selle päevakorrast tuleb ette teatada vähemalt üks päev.
- 8.6. Nõukoja koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole nõukoja liikmetest. Nõukoja koosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab nõukoja või juhatuse liige. Nõukoja otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole hääletamisel osalenud nõukoja liikmetest. Nõukoja koosolek protokollitakse ja protokollile kirjutavad alla kõik koosolekul osalenud nõukoja liikmed ja koosoleku protokollija.

9. ÜHINGU VARA

- 9.1. Ühingu vara moodustab:
 - 9.1.1. liikmemaksudest;

Tiina Lokk-Tramberg, juhatuse liige

- 9.1.2. annetustest ja sponsorlusest;
 - 9.1.3. fondide ja sihtasutuste eraldatud rahalistest vahenditest;
 - 9.1.4. Eesti ja välisriikide krediidasutuste laenudest;
 - 9.1.5. muust tulust, mis on vajalik ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 9.2. Ühingu vara võib kasutada üksnes põhikirjaliseks tegevuseks.

10. ARUANDLUS

- 10.1. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande seaduses sätestatud korras.
- 10.2. Juhatus esitab aruande üldkoosolekule kuue kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Kui ühingul on revisjonikomisjon või kui ühingu majandusaasta aruandeid auditeeritakse või seaduste järgi tuleb auditeerida, peab aruandele lisama audiitori järeldusotsuse või revisjonikomisjoni arvamuse.
- 10.3. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutab alla vähemalt üks juhatuse liige.

11. JÄRELEVALVE

- 11.1. Järelevalve teostamiseks juhatuse tegevuse üle võib üldkoosolek määrata revisjoni või audiitorkontrolli. Revidendiks või audiitoriks ei või olla ühingu juhataja ega raamatupidaja.
- 11.2. Juhatuse liikmed peavad võimaldama revidendil või audiitoril tutvuda kõigi revisjoni või audiitorkontrolli läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.
- 11.3. Revidendid või audiitorid koostavad revisjoni või audiitorkontrolli tulemuste kohta aruande, mille esitavad üldkoosolekule.

12. LÕPPSÄTTED

- 12.1. Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja seaduses nõutud likvideerimistoimingute lõpetamist alles jäänud vara üle audiovisuaalvaldkonnas tegutsevale mittetulundusühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule. Ühingu likvideerimiskulud katab ühing.

Käesolev põhikiri on vastu võetud ühingu liikmete poolt, 15.04.2025.a.

Tiina Lokk-Tramberg, juhatuse liige

[Allkirjastatud elektrooniliselt]

Tiina Lokk-Tramberg

Tiina Lokk-Tramberg, juhatuse liige